

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০২০-২১ অর্থ বছরের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ৯ম মাসিক অর্জন পরিবীক্ষণ কাঠামো
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল, আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	২	২	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	২	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			১			২	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সচিব, বিসিসি & ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			১	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সচিব, বিসিসি & ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			৫			৩	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক আয়োজিত
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সচিব, বিসিসি & ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			৫			৩	
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েলও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ আঞ্চলিক কার্যালয়ের জন্য সিটিজেন চার্টার প্রণয়ন	সিটিজেন চার্টার	৫	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				১			
৩.২ ২০২০-২১ শূদ্ধাচার বাস্তবায়নে সহায়ক মানুয়াল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে বিতরণ	মানুয়াল	৫	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১				৫	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৩১/০১/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩১/০১/২১	-	-	১	
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩১/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩১/০৬/২১	৩	১.৫	
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৩১/০৩/২১ ৩১/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩১/০৩/২১	৩১/০৬/২১	১	১	
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩১/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৯/২০	৩১/১২/২০	৩১/০৩/২১	৩১/০৬/২১	৩	১.৫	
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৩১/১২/২০ ৩১/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩১/১২/২০	৩১/০৬/২১	১	০.৫	
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা													
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৩১/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৯/২০	-	-	-	-	৪	
৫.২ অনলাইম সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২০%	৬০%	৮০%	২	২	কোন অভিযোগ পাওয়া যায়নি

৬. সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৩০/৯/২০ ৩১/৯/২০ ৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২০ ৩১/৯/২০ ৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	১.৫	আঞ্চলিক কার্যালয় কর্তৃক কোন সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হয় না।
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	%	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					১	
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					২	
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					৩	
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					২	
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	%	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন					৩	

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার..... ৫

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ <th>ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম</th> <th>লক্ষ্যমাত্রা অর্জন <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩</th> <th>আঞ্চলিক কার্যালয় কর্তৃক ক্রয় সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা করা হয় না।</th> </th>	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০</th> <th>৩</th> <th>আঞ্চলিক কার্যালয় কর্তৃক ক্রয় সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা করা হয় না।</th>	৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	৩১/১০/২০ ৩১/১০/২০	৩	আঞ্চলিক কার্যালয় কর্তৃক ক্রয় সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা করা হয় না।
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	%	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						২	

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ..... ১২

৮.১ স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	২	%	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	প্রধান কার্যালয় প্রেরিত।
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	-	-	-	-	-	২	শাখা/ অধিনস্ত অফিস নাই।
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	-	-	-	-	-	২	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	১০০%	১০%	৮০%	১০০%	১০০%	৩	১.৫
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টিকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৮০%	১০%	৩০%	৫০%	৮০%		প্রক্রয়ধীন
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	-	-	-	-	-		


৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক ফেটুন উন্মুক্ত স্থানে স্থাপনকৃত	উন্মুক্ত স্থানে স্থাপনকৃত	৩	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৮	-	-	-	-	২	২	১.৫
৯.২ প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক আলোচনা	আলোচনায় উপস্থিত প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর	৩	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৮০	-	-	-	-	২০	২০	১.৫
৯.৩ বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন ব্যক্তিদের সাথে দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক আলোচনা	আলোচনায় উপস্থিত প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর	৩	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	২০	-	-	-	-	-	-	
৯.৪ সরকারী অর্থ ব্যয়ে কৃষ্ণা সাধন করা লক্ষ্য কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সাথে আলোচনা	অনুষ্ঠিত আলোচনার উপস্থিতির স্বাক্ষর	৩	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	১০	-	-	-	-	৩০/০১/২১	৩০/০১/২১	৩

৯.৫ প্রশিক্ষার্থীদের কে প্রদানকৃত নোটবুকে দুনীতি বিরোধী স্লোগানের সীল প্রদান করা	তৈরিকৃত সীল এবং বিলের রসিদ	৩	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৩১/০৩/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/০৩/২১	-	৩	৩	এ কার্যালয়ের এখতিয়ার বাহিত্ত
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩												
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত পুরস্কার	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২												
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইডুস্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	সচিব, বিসিসি	৩১/০১/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১/৩/২১	২	প্রক্রিয়াধীন
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২												
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পারিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	৩০০০০ টাকা	সচিব, বিসিসি, পরিচালক (প্রশিক্ষণ), ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১/১২/২০	০	
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪												
১৩.১ আঞ্চলিকমাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পারিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পারিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	১৬/০৮/২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/০৮/২০	-	-	-	২	
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তরসংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ইনচার্জ, বিসিসি চট্টগ্রাম	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১.৫	

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

*** ৬(খ) ক্রমিক যে সকল আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য সেসকল কার্যালয় ৬(কে) এবং ৬(খ) উভয় ক্রমিকে বর্ণিত কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়ন করবে। এক্ষেত্রে সূচকের মান প্রদত্ত ছকে বর্ণিত মানের অর্ধেক করে বিবেচন করতে হবে।


 সেক্টর-ইন-চার্জ
 বাংলাদেশ গণসেবার কার্যালয়
 চট্টগ্রাম কেন্দ্র